Lettera di Invito e Disciplinare di Gara

Per la Fornitura dei seguenti servizi:

- PULIZIA PARCHI E GIARDINI
- SERVIZIO DI RACCOLTA PILE E FARMACI
- RACCOLTA CARTUCCE E TONER
- RACCOLTA ABITI, INDUMENTI E SCARPE DISMESSI
- DISERBO CHIMICO SU TUTTO IL TERRITORIO, TAGLIO E DECESPUGLIAMENTO
- PULIZIA E TAGLIO DEI TORNELLI STRADALI
- RACCOLTA OLI VEGETALI

Ente Appaltante: Nord Milano Ambiente S.p.A.
Soggetta a Direzione e Controllo ex art. 2497 bis Cod. Civ. da parte del Comune di Cinisello Balsamo (Mi)

Sede Legale e Operativa: Via Modigliani 3/5 Cinisello Balsamo

Capitale Sociale: € 2.000.000,00

REA: 1646498

Codice Fiscale e Partita Iva: 03145720961

e.mail: info@nordmilanoambiente.eu

PEC: nordmilanoambiente@pec.it

Sito web:www.nordmilanoambiente.eu

Numero Verde: 800421738

Fax: 02.66049468

Data di presentazione Offerte: entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 Agosto 2017.

Importo a base di gara per il biennio (rinnovabile per un altro biennio) €/ 800.000,00 (ottocentomila) Iva Esclusa (in caso di rinnovo, il valore per il secondo biennio sarà uguale a quello stabilito per il primo biennio).

Codice CIG 71496795C1

1 Modalità di presentazione

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione della gara, devono pervenire a mezzo di raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata oppure a mano entro il termine perentorio di cui al bando di gara ed al seguente indirizzo;
Nord Milano Ambiente S.p.A. Via Modigliani 3/5,20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, la seguente scritta;
"NON APRIRE -"Contiene offerta per l'affidamento dei servizi di pulizia parchi e giardini, raccolta pile e farmaci, raccolta Toner e cartucce, raccolta abiti ed indumenti dismessi, diserbo chimico su tutto il territorio Comunale con relativo decespugliamento pulizia e taglio, pulizia e taglio dei tornelli stradali, Raccolta Oli Vegetali". Il recapito tempestivo dei plichi, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

2. Contenuto del plico

Nel plico devono essere inserite le seguente 3 buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, la seguenti scritte:
"Busta A – Documentazione amministrativa" ;
"Busta B - Documentazione tecnica";
"Busta C - Offerta economica".

Busta A – Documentazione Amministrativa

Nella busta "A – Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Dichiarazione/istanza di partecipazione alla gara redatta in conformità al modulo Fac simile - Allegato A, firmata dal rappresentante legale o procuratore speciale o procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza in corso di validità. Le firme devono essere apposte in originale ed alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Nel caso il documento di cui sopra sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata la relativa procura. In caso di Associazione Temporanee di Imprese la dichiarazione deve essere prodotta sia dalle imprese mandanti che dalla mandataria (delegataria). I requisiti di cui ai successivi commi, dovranno essere posseduti singolarmente da tutte le imprese che si costituiranno in raggruppamento temporaneo (mandataria e mandanti).

b) Dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare. Detta dichiarazione, redatta in conformità al modulo Fac simile - Allegato B, dovrà essere resa – per ogni impresa singolo o associata (ad eccezione del soggetto che ha reso e sottoscritto la domanda di partecipazione di cui alla 1) - dal:
   - titolare/legale Rappresentante, anche dai direttori tecnici se si tratta di impresa individuale;
   - da tutti i soci e dai direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo;
   - da tutti i soci accomandatari e dai direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice;
   - da tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei direttori tecnici o del socio unico persona

fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Tutte le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

c) quietanza del versamento oppure fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, e a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, in originale relativa alla cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e smi., pari al 2% (1% in caso di possesso della certificazione di qualità ai sensi del co. 7 del medesimo articolo) dell'importo a base di gara valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d) dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione;

f) ricevuta attestante il versamento della contribuzione all'autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della Delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016. Gli operatori economici sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005.

Si rimanda alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità www.anticorruzione.it per maggiori dettagli.

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui sopra deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti

in tal caso va trasmessa la relativa procura rilasciata con atto pubblico o scrittura privata autenticata.
Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/00 devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

Qualora due o più Società intendessero partecipare in ATI, dovranno presentare una dichiarazione impegnativa per la costituzione dell'ATI in caso di aggiudicazione.

g) Dichiarazione di idoneità professionale mediante Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura, ovvero analogo registro dello stato di appartenenza per l'esercizio dell'attività di cui alla presente gara

h) Iscrizione Albo Gestori Ambientali in Categoria 1 Classe C e/o superiore, per attività esclusiva di ""Categoria 1 Raccolta e trasporto di rifiuti urbani – D1, di cui all'allegato D della Delibera

Del Ministero dell'Ambiente n° 5 del 03/11/2016 o precedente iscrizione alla categoria 1 per raccolta differenziata";. In caso di RTI, di Consorzio o di GEIE, tale iscrizione deve essere posseduta almeno dall'impresa mandataria, mentre le altre imprese possono essere iscritte in Categoria 1 Classi D o E o F. in ogni caso, ciascuna impresa iscritta all'Albo Gestori Ambientali, deve dimostrare di avere automezzi autorizzati al trasporto dei seguenti codici CER:

- 20.01.10 – 20.01.32. – 20.01.34 – 20.01.25 – 08.03.18

i) Capacità economico Finanziaria: i concorrenti, dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria mediante:
   - Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28.12.2000 n° 445, contenente l'indicazione del fatturato minimo negli esercizi 2015 e 2016 annuo, pari al doppio del valore annuo stimato dell'appalto al netto di Iva. In caso di RTI, Consorzi o GEIE, tale requisito deve essere posseduto in maniera maggioritaria dall'impresa mandataria nella misura del 51%
   - Idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno 2 Istituti di Credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/93 (tali dichiarazioni devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo Raggruppamento, Consorzio o Aggregazione di Imprese)

l) Le Cooperative Sociali e loro Consorzi, dovranno presentare dichiarazione relative alle persone con disabilità o svantaggiate che intendono impiegare nella gestione delle attività in essere nella presente Lettera di Invito e Disciplinare, o che possono riservarne nell'esecuzione nel contesto di programmi di lavoro protetti, quando almeno il 30% dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori con disabilità o lavoratori svantaggiati. Ai sensi dell'articolo 112 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si considerano soggetti con disabilità quelli di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le persone svantaggiate, quelle previste dall'articolo 4 della legge 8 novembre 1991, n. 381, gli ex degenti di ospedali psichiatrici, anche giudiziari, i soggetti in trattamento psichiatrico, i tossicodipendenti, gli alcolisti, i minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare, le persone detenute o internate negli istituti penitenziari, i condannati e gli internati ammessi alle misure alternative alla detenzione e al lavoro all'esterno ai sensi dell'articolo 21 della legge 26 luglio 1975, n. 354 e successive modificazioni.

m) La Cooperativa Sociale e loro Consorzi dovranno presentare copia del modello organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/2001, poiché la natura delle prestazioni, la rilevanza sociale degli obbiettivi perseguiti e l'esigenza di giustificare la deroga in favore dei soggetti del terzo settore, rendono ancora più rilevante, la necessità di prevedere ed attuare adeguate forme di controllo e di verifica della qualità delle prestazioni, ed il raggiungimento degli obbiettivi sociali prefissati ed il rispetto delle particolari condizioni di esecuzione, tra cui rientra, nel caso di affidamento a Cooperative Sociali di tipo B.

NB: per quanto riguarda i precedenti punti G e H, non è ammesso l'utilizzo dell'Avvalimento.

Busta B – Documentazione Tecnica

Nella busta "Documentazione Tecnica" deve essere contenuta la documentazione di offerta tecnica per la valutazione della stessa come indicata al successivo pt.3. e 3.1, e comunque:

- il CAPITOLATO TECNICO e la lettera d'invito firmati in ogni pagina per presa visione ed accettazione;
- la documentazione tecnica rispondente a quanto prescritto nel Capitolato di Gara per i servizi di pulizia parchi e giardini, raccolta pile e farmaci, raccolta Toner e cartucce, raccolta abiti ed indumenti dismessi, diserbo chimico su tutto il territorio Comunale con relativo decespugliamento pulizia e taglio, pulizia e taglio dei tornelli stradali, Raccolta Oli Vegetali ;

Busta C – Offerta economica

Nella busta "C - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo "chiavi in mano" della fornitura, come da fac simile allegato (Allegato C)

Nel caso che i documenti di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

I prezzi offerti rimarranno fissi e invariabili per 180 gg dalla data del termine di scadenza per la presentazione delle offerte della presente gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

3. Criteri di aggiudicazione e criterio di valutazione delle offerte

1. L'aggiudicazione avverrà sulla scorta del parere tecnico di una Commissione Giudicatrice, nominata dal Committente in osservanza delle norme vigenti, secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa nel rispetto dei criteri di seguito stabiliti:
   - Nel caso di RTI sia costituita e/o sia costituenda, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola impresa mandataria/capogruppo e sottoscritta da tutte le imprese raggruppate o raggruppande, ed in questo caso, dovrà contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle imprese medesime.
   - Non sono ammesse offerte in aumento
   - Non sono ammesse offerte condizionate
   - Si procederà all'assegnazione anche in presenza di una sola offerta, purché raggiunga il punteggio minimo di 51 punti

   - **Offerta Tecnica 70%**
   - **Offerta Economica 30%**

- ✓ Elementi di Valutazione
  a) Progetto Sociale
  b) Progetto Ambientale
  c) Azioni di Miglioramento

3.1. Valore tecnico

a) Progetto Sociale sino a 30 punti

1. Curriculum dell'impresa – **valutazione massima 8 punti**
   - Indicare le principali e precedenti esperienze in analoga attività negli ultimi 3 anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati degli stessi servizi. Indicare metodi e procedure relative all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.
   - Indicare il CCNL applicato e nel caso di Cooperative Sociali, allegare il Regolamento Aziendale Soci.
   - Allegare ultimo Bilancio Sociale
2. Incidenza occupazionale Lavoratori Disabili e/o Svantaggiati: **Valutazione Massima 4 punti**
   - Viene attribuito 0,1 punto per ogni punto percentuale eccedente il 30% e sino ad un massimo del 70% (esempio 40%=1 punto, 60%=3 punti), riferito al numero di soggetti svantaggiati, rispetto al numero di soggetti normodotati assunti dall'impresa. Eventuali arrotondamenti vengono considerati mediante la seguente metodologia con i seguenti esempi >0,5
     - 33,50%= 0,3 punti
     - 33,51%= 0,4 punti

     Formula del Calcolo
     - Percentuale soggetti Svantaggiati: $\frac{\text{n° soggetti svantaggiati}}{\text{n° soggetti normodotati}} \times 100$
3. Inserimento lavorativo di persone svantaggiate nei servizi oggetto della gara: **Valutazione massima sino a 8 punti**
   - Indicare il numero e la durata del rapporto (tempo determinato/indeterminato) di lavoro e le ore di impiego che si intendono assegnare a soggetti svantaggiati, nell'erogazione di tutti i servizi oggetto di gara:
     - Fino a 75 ore settimanali complessive: 0 punti
     - Da 76 a 90 ore settimanali complessive: 1 punto
     - Da 91 a 100 ore settimanali complessive: 2 punti
     - Da 101 a 110 ore settimanali complessive: 3 punti
     - Da 111 a 120 ore settimanali complessive: 4 punti
     - Da 121 a 130 ore settimanali complessive: 5 punti
     - Da 131 a 140 ore settimanali complessive: 6 punti
     - Da 141 a 160 ore settimanali complessive: 7 punti
     - Oltre 161 ore settimanali complessive: 8 punti
4. Disponibilità ad essere Soggetto ospitante con il Comune di Cinisello Balsamo, in qualità di "soggetto promotore" di Tirocinio Lavorativo o Borsa di Lavoro a favore di soggetti residenti a Cinisello Balsamo : **Valutazione massima sino 6 punti**
   - Indicare il numero di Tirocinii/Borse lavoro, a cui l'offerente si impegna nell'arco della durata contrattuale, precisando altresì il corrispettivo a carico dell'aggiudicatario che verrà riconosciuto alla persona inserita in tali percorsi
     - 0 tirocinio: 0 punti
     - 1 tirocinii: 1 punto
     - 2 tirocinii: 2 punti
     - 3 tirocinii: 3 punti
     - Oltre al terzo tirocinio: 4 punti
     - Corrispettivo – da € 300,00 a € 399,00: 1 punto
     - Corrispettivo oltre € 400,00: 2 punti

5. Modello organizzativo conforme alla L. 231/2001: **Valutazione massima 2 punti**
   - Allegare dichiarazione da parte del Presidente dell'organo di Vigilanza
6. Certificazione OHSAS 18001: **Valutazione massima 2 punti**
   - Allegare certificato

b) Progetto Ambientale: fino 20 punti

1) Certificazione ISO 14001 – **Valutazione massima 3 punti**
2) Esperienza pregressa nell'ambito di raccolte differenziate oggetto di gara: **Valutazione massima 5 punti**
   - Indicare gli anni di esperienza nel settore
   - Indicare i quantitativi di rifiuti trattati similari a quelli previsti in gara e raccolti nel corso di precedenti lavori per gli anni 2015 e 2016
   - Numero degli automezzi a disposizione, loro tipologia e portata
   - Allegare iscrizioni albo gestori per la raccolta e trasporto dei rifiuti di cui ai precedenti commi
3) Disponibilità di una sede operativa ubicata nell'arco di 20 Km da Cinisello Balsamo **Valutazione massima 5 punti**
   - Precisare se la sede operativa funge sia da ricovero automezzi e ufficio del Responsabile del servizio, nonché impianto di stoccaggio e/ dei rifiuti oggetto della gara
   - Nel caso in cui la sede indicata, non abbia anche funzione di impianto di stoccaggio e/o trattamento dei rifiuti raccolti ed oggetto di gara, si richiede l'indicazione degli impianti che verranno utilizzati e dichiarazione da parte degli stessi, di essere disponibili a ricevere i rifiuti raccolti sul territorio di Cinisello Balsamo oggetto di gara.
   - Nel caso in cui il Concorrente disponga di un proprio impianto, dovrà indicare i termini autorizzativi dello stesso (n° autorizzazione, iscrizioni albo specifiche, operazioni ammesse, e quanto previsto dalle normative vigenti)

4 Numero e tipologia mezzi utilizzati; **Valutazione massima 3 punti**
   - Indicare tipologia degli automezzi che saranno utilizzati per la gestione del servizio
   - Indicare la portata utile di ogni singolo automezzo che saranno utilizzati per la gestione del servizio
   - Indicare la classe di inquinamento di ogni singolo automezzo che saranno utilizzati per la gestione del servizio.
   - Inserire le varie autorizzazioni al trasporto dei rifiuti per ogni singolo automezzo che saranno utilizzati per la gestione del servizio

5 Criterio relativo al Diserbo e pulizia dei Tornelli; **Valutazione massima 4 punti**
   - Predisporre idoneo progetto per l'esecuzione dei tre interventi annui relativi al diserbo chimico e meccanico ed al taglio e pulizia dei tornelli stradali;
   - Indicare il nominativo del Consulente Abilitato all'esecuzione del progetto per il diserbo

c) Azioni di Miglioramento: fino 20 punti

1 Verranno valutate le azioni migliorative rispetto a quanto previsto dal Capitolato di gara e dalla presente lettera di invito, proposte dai concorrenti, con particolare riguardo a mezzi ed attrezzature utilizzate, frequenze svuotamento, modalità operative di erogazione del servizio, personale impiegato, ecc...

Busta C – Offerta Economica Fino a 30 punti, Elementi Economici dell'Offerta e loro Valutazione, Le cui componenti Economiche dell'offerta saranno valutate come di seguito indicate

Prezzo della Fornitura (Offerta Economica):

- Al Concorrente che avrà proposto il miglior prezzo in sede di apertura delle buste contenenti l'offerta economica, verranno attribuiti 30 punti, alle altre concorrenti punteggi inversamente proporzionati secondo la seguente formula
  - Prezzo più basso: Prezzo concorrente X= Punteggio concorrente X :30
- L'appalto sarà aggiudicato alla concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto, determinato dalla somma del punteggio dell'offerta qualitativa e quello dell'offerta economica.
- In caso di parità di punteggio, sarà preferita l'offerta che ha riportato il punteggio qualitativo maggiore
- In caso di parità di punteggio, sia dell'offerta economica sia dell'offerta qualitativa, si procederà al sorteggio

4. Svolgimento procedura

Dopo il termine di presentazione delle offerte la Stazione appaltante, prevista entro e non oltre le ore 12.00 del 24 Agosto 2017.
L'Ente Appaltante, convocherà i concorrenti alla seduta pubblica per l'apertura dei plichi d'offerta.

La commissione di gara o il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede:

- a prendere atto dei plichi pervenuti entro il termine fissato ed a verificarne l'integrità, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara;
- all'apertura della "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per la verifica della documentazione amministrativa e ad ammettere alla gara i concorrenti che risulteranno in regola.
- All'apertura della "BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA" per il controllo della mera presenza dei documenti tecnici richiesti

In una o più sedute, successive e riservate, la Commissione valuterà le offerte tecniche e procederà alla assegnazione dei relativi punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, convocata con avviso da inviarsi ai Concorrenti a mezzo fax e/o PEC, con anticipo di almeno 3 giorni lavorativi, la Commissione darà comunicazione dei punteggi assegnati alle offerte tecniche e procederà all'aperture delle buste C, contenenti le offerte economiche, di cui darà lettura procedendo anche all'assegnazione dei punteggi risultanti.

Successivamente la Commissione determinerà la graduatoria provvisoria sommando i punteggi assegnati a ciascun concorrente.

Ad insindacabile giudizio della Commissione di gara dell'Ente Appaltante o del soggetto deputato all'espletamento della gara, nel rispetto del principio di par condicio tra tutti i concorrenti, potranno essere richieste integrazioni, chiarimenti, e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati in sede di gara, fissando un termine perentorio per la consegna dei documenti richiesti; in tal caso la procedura di gara verrà aggiornata e la data della nuova seduta pubblica verrà comunicata a mezzo fax e/o PEC, con 48 ore di preavviso. La mancata ottemperanza alla richiesta di integrazione/chiarimento/precisazione comporterà se del caso, l'esclusione dalla procedura di gara, fermi gli eventuali altri provvedimenti di legge.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al

presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Al termine della procedura l'Ente Appaltante si riserva di provvedere ad effettuare i controlli per la verifica del possesso dei requisiti attestati, come previsto dalla normativa vigente.

Si forniscono le seguenti ulteriori precisazioni:

- tutte le eventuali spese inerenti atti necessari per l'affidamento di cui trattasi sono a carico dell'aggiudicatario;
- la partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte

le condizioni innanzi riportate; non saranno quindi ammesse offerte condizionate. L'aggiudicazione sarà disposta soltanto dopo che l'Ente Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel bando e nel presente disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi della legge, con la stipula del contratto.

L'aggiudicazione è subordinata:

a) alla verifica circa l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle altre cause di esclusione;
b) all'esito positivo degli accertamenti in materia di normativa antimafia;
c) all'approvazione degli atti di gara da parte della competente autorità dell'Ente Appaltante;

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere all'Ente Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara fornendo dichiarazione di acquiescenza alle risultanze di gara.

5. Cause di esclusione

Saranno escluse dalla gara le offerte che non risultino in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare e dalla documentazione di gara.

Saranno altresì escluse dalla gara le offerte:

- che risultino pervenute oltre il termine tassativo previsto dalla presente Lettera di Invito Disciplinare di gara.
- che risultino prive di uno o più d'uno dei documenti, certificazioni o delle dichiarazioni obbligatorie previste dal disciplinare;
- che risultino prive di sottoscrizione o con sottoscrizione non conforme alle modalità prescritte nel presente disciplinare.
- che risultino in aumento rispetto alla base di gara
- per le quali sussista una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Nel caso in cui i documenti, certificati o dichiarazioni presentati dai concorrenti risultino incompleti o necessitino di chiarimenti in ordine al loro contenuto, la commissione, a suo insindacabile giudizio potrà richiedere le necessarie integrazioni o chiarimenti.

6. Clausole generali

Non è previsto alcun rimborso per i costi sostenuti nella predisposizione dell'offerta alla gara da parte dei Concorrenti.

L'Ente Appaltante si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, annullare la gara o non procedere all'aggiudicazione per opportunità o per convenienza, o se non ritenga la offerta meritevole di aggiudicazione senza che i soggetti partecipanti possano avanzare pretese di alcun tipo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora l'Impresa aggiudicataria (o "Aggiudicatario"), senza giustificati motivi, si rifiutasse di sottoscrivere il Contratto relativo a quanto aggiudicato, questo sarà considerato risolto per sua colpa, con escussione della cauzione provvisoria presentata, aggiudicazione a favore del secondo classificato e segnalazione all'ANAC.

In caso di Raggruppamenti di imprese l'offerta dovrà essere congiunta e sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore speciale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza di ogni associata al RTI, dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse società conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che verrà indicata in sede di offerta e qualificata come capogruppo. Dovranno, inoltre, essere specificate le parti e le percentuali del servizio che saranno eseguite dalle singole associate.

Nel caso in cui l'aggiudicazione avvenga in favore di un RTI, prima della sottoscrizione del contratto dovrà essere prodotto, a cura dell'aggiudicatario, l'atto costitutivo del RTI.

Per i chiarimenti di natura procedurale - amministrativa e per le informazioni tecniche necessarie il Concorrente potrà rivolgersi al Committente, tramite richiesta scritta inviata via fax n 02.66049468 o e-mail all'indirizzo info@nordmilanoambiente.eu

Tali richieste di informazioni, pena la non considerazione delle stesse, dovranno pervenire esclusivamente via fax o e-mail al numero/indirizzo sopra indicati (c.a. Sig.ra Valentina) entro il 23 Agosto 2017 entro le ore 12.00 e saranno riscontrate dal Committente per iscritto via fax o posta elettronica.

I sopralluoghi obbligatorio dovranno essere preventivamente richiesti tramite PEC e dovranno essere effettuati entro e non oltre il 22 Agosto 2017

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 106 D.lgs. 50/2016.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 D.lgs. 50/2016.

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza esclusiva del Foro di Monza.

Per tutto quanto non contemplato dalla lettera di richiesta d'offerta e dal presente disciplinare, trovano applicazione le disposizioni del D.lgs. 50/2016 e smi.

Ai sensi del D.lgs.196/03 le informazioni ed i dati richiesti verranno utilizzati e conservati negli archivi strettamente per gli adempimenti relativi alla gara.

In considerazione del fatto che l'oggetto della gara è rappresentato da servizi ad alta intensità di manodopera, come previsto all'art.50 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario dovrà garantire la continuità occupazionale dei servizi e dei lavoratori interessati dall'eventuale cambio d'appalto. A tal fine si precisa, che attualmente, per l'erogazione di tutti i servizi oggetto del presente bando di gara, sono impiegati 12 addetti nel rispetto del CCNL delle Cooperative Sociali

7. Privacy

Ai sensi de D.lgs.196/03 e s.m.i. le informazioni ed i dati richiesti verranno utilizzati e conservati negli archivi strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura di gara e al contratto successivamente stipulato.

8. Legge 136/10

L'appaltatore si dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010.

FAC SIMILE - ALLEGATO "A"

Spett.le

.

Oggetto: Dichiarazione/istanza di partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento della gara per i servizi di pulizia parchi e giardini, raccolta pile e farmaci, raccolta toner e cartucce, raccolta abiti ed indumenti dismessi, diserbo chimico su tutto il territorio Comunale con relativo decespugliamento pulizia e taglio, pulizia e taglio dei tornelli stradali, raccolta oli vegetali

Il sottoscritto .....…….

nato a…… il…….....…

residente a ……..……...…….....

in via ……n...……..

in qualità di …….....……..……

dell'Impresa …….....……

CF …….. P.IVA ……

con sede in …….....

in Via …….....…….....……n…..…..

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto ed, allo scopo, consapevole delle conseguenze penali previste per dichiarazioni mendaci e falso in atti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

a) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2016 e smi.
b) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
oppure
c) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano , rispetto al concorrente, in una delle situazione di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

oppure

d) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazione di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

e) che non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui al d.lgs.383/2001;

oppure

f) che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui al d.lgs. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

g) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio e in particolare specifica:
   - la Camera di Commercio presso la quale il concorrente iscritto;
   - l'attività per la quale è iscritto:
   - il numero di iscrizione;
   - la data di iscrizione;
   - la durata dell'impresa/data termine;
   - la forma giuridica;
   - i titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);

h) che il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta ulteriori documentazioni sono i seguenti: Domicilio:……
……posta elettronica……
fax:……

   e che autorizza l'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitva dell'appalto, all'eventuale esclusione, alla non aggiudicazione dell'appalto e alla stipula del contratto a tale numero di fax ……*;*

i) *(nel caso di associazione non ancora costituita)* che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a……;

j) *(nel caso di associazione non ancora costituita)* che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee;

k) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto;

l) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

m) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

n) attesta l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;

o) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

La dichiarazione di cui al comma 1 punti b), c) e m-ter) dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni devo essere rese anche dai soggetti in essi indicati.

FAC SIMILE - ALLEGATO "B"

Spett.le
…

Oggetto: Dichiarazione ex art 80 D.Lgs 50/2016 relativa alla partecipazione alla gara per i servizi di pulizia parchi e giardini, raccolta pile e farmaci, raccolta toner e cartucce, raccolta abiti ed indumenti dismessi, diserbo chimico su tutto il territorio Comunale con relativo decespugliamento pulizia e taglio, pulizia e taglio dei tornelli stradali, raccolta oli vegetali

Il sottoscritto .....……

nato a …… il…….....

residente a ……..……..…….....

in via ……...……n.....…..

C.F. ……

in qualità di …….....…..……..

dell'Impresa …….....……..

con sede in …….....

in Via …….....….....……n…..….

consapevole delle conseguenze penali previste per dichiarazioni mendaci e falso in atti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, ed in particolare che:

1. non ha subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-

quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

2. che non sussistono di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
3. Che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. La presente causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.
4. L'insussistenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del d.lgs. 50/2016;
5. Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
6. Di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere

informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

7. Che la partecipazione dell'operatore economico non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del d.lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
8. Di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
9. Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
10. Di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
11. Di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Presentazione della dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n° 445, come tabella allegata

Soggetti in carica (membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la Legale Rappresentanza, Direzione o Vigilanza, Soggetti muniti di Rappresentanza, Direzione e Controllo, Direttore Tecnico o Socio di Maggioranza)		
Cognome e Nome	Luogo, data di Nascita e Residenza	Qualifica

IN FEDE

_____, li _____

N.B.
La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

FAC SIMILE - ALLEGATO "C"

Spett.le

Il sottoscritto .....……

nato a …… il…….....

residente a ……..……..…….....

in via ……....……n.....……..

C.F. ……in qualità di …….....

dell'Impresa …….....……..

con sede in …….....

in Via …….....…….....……n…..…..

per la gara per i servizi di pulizia parchi e giardini, raccolta pile e farmaci, raccolta toner e cartucce, raccolta abiti ed indumenti dismessi, diserbo chimico su tutto il territorio Comunale con relativo decespugliamento pulizia e taglio, pulizia e taglio dei tornelli stradali, raccolta oli vegetali.

OFFRE il seguente prezzo "chiavi in mano"

€/…… (in lettere ……)

DICHIARA

di aver preso integrale visione della documentazione di gara (della lettera di invito disciplinare di gara, del capitolato tecnico) e di accettare tutte le condizioni nella stessa indicata e che l'importo offerto è remunerativo e tale da permettere la regolare prestazione del servizio.

Data, ……

Firma

……

N.B. : Allegare fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

FAC SIMILE - ALLEGATO "D"

Spett.le
…

Oggetto: Dichiarazione Subappalto, relativa alla partecipazione alla gara per i servizi di pulizia parchi e giardini, raccolta pile e farmaci, raccolta toner e cartucce, raccolta abiti ed indumenti dismessi, diserbo chimico su tutto il territorio Comunale con relativo decespugliamento pulizia e taglio, pulizia e taglio dei tornelli stradali, raccolta oli vegetali
La Cooperativa Sociale che eventualmente intende subappaltare a terzi, parte dei servizi (non oltre il 30% dell'importo contrattuale), dovrà farne richiesta compilando la seguente modulistica dove andrà ad indicare ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 la percentuale oppure la parte dei servizi che intende subappaltare, ferma restando la responsabilità dell'appaltatore aggiudicatario, nei confronti della stazione appaltante, per gli obblighi previsti dal capitolato, e da tutti gli atti di gara.
Le Cooperative Sociali, che intendono avvalersi della facoltà del subappalto, dovranno comunque rispettare il criterio previsto dalla Lettera di Invito Disciplinare di Gara e dal Capitolato Speciale e di tutti gli atti di gara, inerente la percentuale minima del 30% di personale assunto con disabilità, oppure appartenente alle categorie svantaggiate, in base all'art.1 della L. 68/99 e art.4 L. 381/91.
L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto, non può formare oggetto di ulteriore subappalto

Il sottoscritto .....……

nato a …… il…….....

residente a ……..……..…….....

in via ……...……n...……..

C.F. …….

in qualità di …….....…..……..

dell'Impresa …….....……..

con sede in …….....

in Via …….....…….....……n…..….

consapevole delle conseguenze penali previste per dichiarazioni mendaci e falso in atti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

Soggetti a cui saranno affidati in subappalto, i lavori previsti dalla procedura di appalto		
Azienda affidataria del Subappalto	Lavori in subappalto	Percentuale dei lavori in subappalto

IN FEDE

_____, li _____

N.B.
La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

FAC SIMILE - ALLEGATO "E"

Spett.le

.

Oggetto: Dichiarazione/istanza di partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento della gara per i servizi di pulizia parchi e giardini, raccolta pile e farmaci, raccolta toner e cartucce, raccolta abiti ed indumenti dismessi, diserbo chimico su tutto il territorio Comunale con relativo decespugliamento pulizia e taglio, pulizia e taglio dei tornelli stradali, raccolta oli vegetali

Il sottoscritto .....…….

nato a…… il…….....…

residente a ……..……...…….....

in via ……n...……..

in qualità di …….....……..……

dell'Impresa …….....……

CF …….. P.IVA ……

con sede in …….....

in Via …….....…….....……n…..…..

CHIEDE

Di poter Visionare i Luoghi in cui verranno effettuati i servizi al fine di predisporre l'offerta complessiva per i servizi previsti dal Bando di Gara

In Fede

_____